

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКОГО (СЛАВЯНСКОГО) УНИВЕРСИТЕТА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ученый совет межгосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российско-Таджикский (славянский) университет» (далее – Ученый совет) в своей деятельности руководствуется Федеральным Законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Законом Республики Таджикистан «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации и Республики Таджикистан, иными нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность образовательных учреждений, и Уставом университета.

1.2. Порядок деятельности Ученого совета университета определяется настоящим Положением, которое принимается и изменяется самим Ученым советом.

1.3. Деятельность Ученого совета основывается на гласности, коллективном обсуждении и решении вопросов, ответственности перед работниками и обучающимися РТСУ, Министерством образования и науки Российской Федерации и Министерством образования Республики Таджикистан.

1.4. В состав Ученого совета могут входить представители разных категорий работников и обучающихся, а также структурных подразделений университета.

2. СОСТАВ УЧЕНОГО СОВЕТА

2.1. Количественный состав Ученого совета, нормы представительства от структурных подразделений (квоты) и порядок выборов определяются конференцией научно-педагогических работников, а также представителей других категорий работников и обучающихся университета (далее – конференция университета).

2.2. Порядок избрания делегатов на конференцию определяется действующим Ученым советом. Члены Ученого совета являются делегатами конференции без дополнительного выдвижения и голосования. При этом их число не должно составлять более 50% от общего числа делегатов на конференцию.

2.3. Членами Ученого совета по должности и в обязательном порядке являются: ректор и проректоры университета, а также деканы факультетов. Другие члены Ученого совета избираются конференцией университета тайным голосованием. Выборы Ученого совета считаются состоявшимися, если в голосовании приняло участие не менее 2/3 списочного состава делегатов, выдвинутых на конференцию университета.

Член Ученого совета считается избранным, если за него проголосовало не менее половины делегатов, принявших участие в голосовании.

2.4. Изменение состава и численности Ученого совета университета, в пределах срока полномочий, возможно в следующих случаях:

- при образовании Ученым советом новых учебно-научных структурных подразделений общеуниверситетского уровня с численностью не менее квоты, установленной конференцией при выборах Ученого совета;
- при существенных изменениях в структуре существующих учебно-научных структурных подразделений (расширение или сокращение);
- при условии самоотвода члена Ученого совета посредством письменного заявления на имя председателя Ученого совета.

Во всех приведенных случаях производятся довыборы или отзыв членов Ученого совета от этих подразделений на срок полномочий действующего Ученого совета, в соответствии с установленными квотами.

3. СРОК ПОЛНОМОЧИЙ И КОМПЕТЕНЦИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА

3.1. Срок полномочий Ученого совета РТСУ – 5 лет.

3.2. Полномочия действующего Ученого совета свыше срока, указанного в п.3.1. Положения, могут быть продлены на срок до одного года по решению конференции ППС, научных сотрудников и представителей других категорий работников, а также обучающихся в РТСУ лиц. Повторное продление полномочий Ученого совета не допускается.

3.3. Полномочия членов Ученого совета могут быть прекращены досрочно:

- в связи с истечением срока контракта и неизбранием на новый срок;
- по собственному желанию согласно заявлению на имя ректора университета;
- в связи с отзывом структурным подразделением;
- в связи с невозможностью исполнения обязанностей члена Ученого совета (продолжительная болезнь, длительная командировка);
- в связи с увольнением из университета.

3.4. Ученый совет РТСУ:

- принимает локальные акты, регламентирующие деятельность РТСУ;
- заслушивает ежегодные отчеты ректора;
- определяет принципы распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов Университета;

- решает важнейшие вопросы учебной, научно-исследовательской и производственной деятельности университета;
- утверждает тематические планы госбюджетных научных исследований;
- решает вопросы по созданию, реорганизации и ликвидации факультетов, кафедр и других структурных подразделений, (кроме филиалов);
- ходатайствует перед Учредителем о создании или ликвидации филиалов и факультетов повышения квалификации;
- проводит конкурсный отбор на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава университета и заведующих кафедрами;
- представляет к ученым званиям профессора, доцента в установленном порядке;
- предоставляет кандидатам наук право научного руководства аспирантами и соискателями;
- осуществляет выдвижение на Государственные премии и т.п.;
- присваивает почетные звания университета и именные стипендии;
- решает вопросы о закреплении площадей за структурными подразделениями университета, а также вопросы их изъятия;
- созывает конференцию работников и обучающихся университета, выносит на ее обсуждение такие вопросы как: принятие Устава университета, изменений и дополнений к нему, выборы президента, ректора университета, утверждение настоящего Положения, утверждение плана внутреннего распорядка и других важнейших вопросов;
- принимает другие решения, направленные на повышение качества подготовки специалистов и уровня научных исследований.

4. РУКОВОДСТВО УЧЕНОГО СОВЕТА

4.1. Председателем Ученого совета является ректор университета. Председатель Ученого совета назначает двух заместителей председателя и ученого секретаря. В случае отсутствия председателя его обязанности исполняет один из заместителей. Председатель, его заместители, ученый секретарь несут персональную ответственность за соблюдение Регламента Ученого совета.

4.2. Председательствующий на заседании Ученого совета:

- проводит заседание по утвержденной повестке дня;
- следит за соблюдением Регламента;
- предоставляет слово для выступлений.

При проведении открытого голосования председательствующий голосует последним.

4.3. Ученый секретарь:

- готовит документацию к заседанию Ученого совета;
- извещает о месте, времени заседания, повестке дня;

- регистрирует присутствующих членов Ученого совета;
- организует стенографирование заседания и голосование;
- оформляет протокол заседания и выписки из решений Совета;
- подготовка и оформление личных дел по присвоению ученых званий;
- работа с конкурсными делами профессорско-преподавательского состава;
- контроль и консультирование работы ученых советов факультетов и их секретарей;
- другие виды обязанностей, вытекающие из круга обязанностей Ученого секретаря Ученого совета университета.

4.4. Решение Ученого совета вступает в силу после подписания его ректором как председателем Ученого совета.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ УЧЕНОГО СОВЕТА

5.1. Члены Ученого совета имеют право:

- вносить предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых вопросов, участвовать в прениях;
- высказывать свое мнение по персональному составу избираемых и утверждаемых лиц;
- знакомиться со всеми материалами по повестке заседания и другой документацией Ученого совета.

По всем вопросам, рассматриваемым на заседаниях Ученого совета, член Совета пользуется правом решающего голоса.

5.2. Члены Ученого совета обязаны:

- присутствовать на заседаниях Совета;
- принимать участие в голосовании (открытом или тайном);
- зарегистрироваться в явочном листе перед началом заседания и при получении баллотировочных бюллетеней для тайного голосования.

В случаях неоднократного отсутствия члена Ученого совета на заседаниях по неуважительной причине ректор вправе обязать Ученый совет соответствующего подразделения принять решение о досрочном прекращении полномочий этого члена Ученого совета университета. На основании решения ученого совета подразделения конференция университета принимает решение о досрочном прекращении полномочий этого члена Ученого совета университета.

5.3. Члены Ученого совета отчитываются о работе в Совете перед подразделениями, которые они представляют в Совете.

6. ДОСРОЧНОЕ ПРЕКРАЩЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ И ПОРЯДОК ОТЗЫВА

6.1. В случае досрочного прекращения полномочий члена Ученого совета на собрании (конференции) коллектива соответствующего

структурного подразделения, которое он представлял, проводится выдвижение кандидатуры для довыборов Ученого совета.

6.2. В случае неудовлетворительного исполнения обязанностей члена Ученого совета, собрание (конференция) коллектива соответствующего структурного подразделения может выйти в Ученый совет с предложением об отзыве своего представителя в Ученом совете.

6.3. Досрочные выборы Ученого совета в целом проводятся по требованию не менее половины членов действующего Ученого совета университета.

При этом полномочия действующего Ученого совета сохраняются вплоть до полного завершения установленной процедуры избрания Ученого совета университета.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА

7.1. Ученый совет действует в полном составе и через постоянные или временные комиссии, деятельность которых определяется Положением о комиссиях Ученого совета университета.

7.2. Председатель постоянной комиссии избирается Ученым советом, формирует постоянную комиссию и организует ее работу.

7.3. На комиссии Ученого совета возлагается:

- предварительная разработка вопросов, выносимых на заседание Ученого совета;
- участие в подготовке решений Совета;
- контроль исполнения решений Ученого совета.

7.4. Ученый совет может делегировать право принятия решений по отдельным вопросам Ученым советам факультетов, комиссиям Ученого совета университета.

Член Совета, ответственный за подготовку вопроса, не позже, чем за 10 дней, передает ученому секретарю проект решения, согласованный с соответствующей комиссией.

Между заседаниями Ученого совета рассмотрение вопросов от имени совета осуществляет Президиум Ученого совета в составе: председатель – ректор университета, заместитель председателя – проректор университета, председатели комиссий Ученого совета университета, ученый секретарь совета.

8. ПОРЯДОК РАБОТЫ И ПРИНЯТЫЕ РЕШЕНИЯ

8.1. Заседания Ученого совета созываются председателем в соответствии с планом работы совета не реже одного раза в месяц, за исключением времени летних отпусков (июль, август), как правило, в последнюю среду месяца. В случае необходимости председатель имеет право созывать внеочередные заседания Ученого совета.

8.2. Перед началом заседания проводится регистрация членов Ученого совета.

8.3. Заседание начинается с утверждения повестки дня. Совет уполномочен принимать решения, если на заседании присутствуют не менее 2/3 списочного состава (для закрытых заседаний – не менее 2/3 членов совета, имеющих соответствующий допуск).

8.4. Председатель Совета и его заместители имеют право получить слово для выступления в любое время.

8.5. Как правило, принимается следующий регламент:

- время основного доклада по вопросам повестки дня не более 30 минут;
- содоклад – не более 20 минут;
- каждый член совета имеет право задавать вопросы докладчику и содокладчику;
- время выступления в обсуждении – не более 5 минут;
- каждый член совета имеет право выступать в обсуждении вопроса не более одного раза.

8.6. Если оратор превысил отведенное ему время для выступления или выступает не по обсуждаемому вопросу, председательствующий после одного предупреждения может лишить его слова.

8.7. Прения прекращаются по решению Совета, принятому большинством присутствующих членов Совета.

8.8. После прекращения прений докладчик и содокладчик имеют право выступить с заключительным словом.

8.9. Перед началом голосования председательствующий указывает количество предложений, ставящихся на голосование, уточняет их формулировки.

Решения совета, как правило, принимаются открытым голосованием. Исключение составляют вопросы по конкурсному отбору, представлению к ученому званию и другие вопросы по решению Ученого совета, которые принимаются тайным голосованием. Решение Ученого совета считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета, зарегистрированных для участия в заседании. По решению Совета может проводиться повторная регистрация.

8.10. Заседания Совета оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и ученым секретарем Совета.

9. ТАЙНОЕ ГОЛОСОВАНИЕ

9.1. Решение Ученого совета принимается тайным голосованием при:

- проведении конкурсного отбора на должности профессорско-преподавательского состава и заведующего кафедрой;
- представлении к присвоению ученых званий профессора, доцента (в соответствии с «Положением о порядке присвоения ученых званий»);

- присвоении звания «Почетный доктор Российско-Таджикского (славянского) университета», звания «Заслуженный профессор Российско-Таджикского (славянского) университета»;

- выдвижении работ на соискание Государственных премий, присуждении Премий РТСУ и т.п.;

- выдвижении кандидатур на объявленные вакансии Академий наук.

Тайное голосование по другим вопросам проводится на основании особого решения Ученого совета.

9.2. Тайное голосование проводится путем подачи бюллетеней.

9.3. Для проведения тайного голосования и определения его результатов избирается счетная комиссия из числа членов Ученого совета, которая:

- избирает председателя счетной комиссии;

- выдает членам Совета под расписку бюллетени для тайного голосования;

- в отдельном помещении вскрывает урну и производит подсчет голосов;

- оформляет и подписывает по итогам голосования протокол заседания счетной комиссии.

9.4. Председатель комиссии оглашает протокол на заседании Совета. Протокол утверждается открытым голосованием большинством голосов присутствующих членов Ученого совета. Бюллетени тайного голосования после утверждения протокола заседания счетной комиссии подлежат уничтожению.

10. КОНКУРСНЫЙ ОТБОР

10.1. Конкурсный отбор на должность профессора проводится в соответствии с «Положением о порядке замещения вакантных должностей ППС РТСУ». Выборы заведующих кафедрами проводятся на основании «Порядка избрания и отзыва заведующих кафедрами в Российско-Таджикском (славянском) университете».

10.2. Ученый совет университета проводит конкурсный отбор на другие должности профессорско-преподавательского состава, если в подразделении университета нет Ученого совета или ученый совет подразделения университета не может вынести самостоятельного решения и ходатайствует об этом.

10.3. При рассмотрении кандидатур на должности заведующего кафедрой и профессора, кроме рекомендации кафедры, оглашается рекомендация ученого совета факультета.

11. КОМИССИИ УЧЕНОГО СОВЕТА

11.1. В составе Ученого совета создаются комиссии по основным направлениям деятельности РТСУ:

- по учебно-методической работе;

- по научно-исследовательской работе;

- по экономике, финансам и социальному развитию;
- по кадрам и профессиональной этике;
- по правовым вопросам;
- по воспитательной работе;
- по международным связям и связям с общественностью.

11.2. Перечень и составы комиссий, а также их председатели утверждаются решением Ученого совета.

11.3. Каждый член Ученого совета должен участвовать в работе хотя бы одной комиссии совета. Член Ученого совета имеет право быть членом не более чем двух комиссий и председателем не более чем одной комиссии.

11.4. Основным направлением деятельности комиссий является подготовка и предварительное рассмотрение вопросов повестки дня Ученого совета. Комиссии разрабатывают проекты решений Ученого совета.

11.5. Члены Ученого совета, предлагающие вопросы для рассмотрения на заседаниях Ученого совета, должны внести проект решения для предварительного обсуждения на заседании соответствующей комиссии Ученого совета.

11.6. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов.

11.7. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 списочного состава членов комиссии.

11.8. Члены Ученого совета имеют право участвовать в работе любой комиссии с правом совещательного голоса.

12. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИЙ

12.1. Комиссия по учебно-методической работе:

а) осуществление подготовки к заседанию Ученого совета вопросов, связанных с учебной работой;

б) экспертное сопровождение разработки основных направлений образовательной политики Университета;

в) рассмотрение ходатайств Ученых советов факультетов и выработка предложений Ученому совету Университета по открытию новых образовательных программ, а также созданию, реорганизации, ликвидации и переименованию кафедр;

г) экспертиза нормативных документов, регламентирующих учебную деятельность Университета, подлежащих рассмотрению Ученым советом Университета;

д) совместно с другими комиссиями разработка положений об основных подразделениях университета;

е) рассмотрение кандидатур, выдвинутых на соискание отраслевых и государственных наград и внесение в Ученый совет университета на

утверждение данных кандидатур и ходатайства за них перед соответствующим органом власти о присвоении им указанных наград.

12.2. Комиссия по научно-исследовательской работе:

а) разработка вопросов научно-исследовательской деятельности в Университете;

б) ознакомление с основными направлениями и достижениями научно-исследовательской работы основных подразделений Университета;

в) рассмотрение ежегодного отчета по научно-исследовательской работе Университета;

г) рассмотрение тематического плана научно-исследовательской работы Университета и плана научных мероприятий;

д) рассмотрение работ, выдвинутых на конкурс научных трудов молодых ученых и студентов Университета, и внесение в Ученый совет предложений по присуждению премий (повышенных стипендий);

е) экспертиза проектов локальных нормативных актов, вносимых на рассмотрение Ученого совета, затрагивающих вопросы научно-исследовательской деятельности Университета;

ж) разработка предложений на рассмотрение Ученого совета об учреждении именных премий, стипендий, университетских отличий, памятных медалей и других видов награждения сотрудников и студентов Университета за высокие результаты в научно-исследовательской деятельности.

12.3. Комиссия по экономике, финансам и социальному развитию:

а) рассмотрение бюджета Университета;

б) анализ финансово-экономического состояния (бюджета) Университета;

в) разработка общих принципов и нормы финансовой самостоятельности подразделений университета, порядок установления доплат и надбавок к заработной плате сотрудникам университета;

г) оценка эффективности расходов и разработка предложений по экономии ресурсов;

д) разработка стратегических планов и программ социального развития Университета;

е) разработка нормативных документов о порядке распределения бюджетных средств, о внебюджетной деятельности подразделений, о системе мер по учету, сохранению и увеличению материальных ресурсов университета;

ж) разработка экономических механизмов взаимодействия структурных подразделений Университета.

12.4. Комиссия по кадрам и профессиональной этике:

а) проведение анализа и выработка предложений по улучшению кадровой политики Университета;

б) рассмотрение в порядке предварительной экспертизы дела кандидатов, на замещение вакантных должностей, а также дела кандидатов, представленных к отраслевым или правительственным наградам;

в) подготовка для Учёного совета обоснованные рекомендации по принятию решений о присвоении званий «Почётный профессор», «Почётный доктор» и т.п.

г) внесение предложений, связанных с качеством делопроизводства Университета.

12.5. Комиссия по правовым вопросам:

а) разработка правовых механизмов взаимодействия подразделений Университета;

б) правовая экспертиза предложений по изменениям структуры Университета и реорганизации подразделений Университета;

в) экспертиза нормативных документов, вносимых на рассмотрение Ученого совета, разработка рекомендаций по взаимодействию Университета с другими юридическими лицами;

г) правовой анализ проектов принимаемых решений.

12.6. Комиссия по воспитательной работе:

а) разработка концепции молодежной политики Университета;

б) рассматривает вопросы организации и проведения воспитательной и культурно-массовой работы в университете;

в) осуществляет подготовку вопросов по распределению социальных благ и обеспечению социальных гарантий;

г) выделение приоритетных направлений воспитательной и социальной работы со студентами Университета;

д) разработка предложений по эффективному использованию финансовых и материально-технических средств, необходимых для проведения полноценной воспитательной, культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы;

е) анализ эффективности проводимой в Университете и на факультетах Университета воспитательной, культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы со студентами;

ж) участие в развитии традиционных и создании новых форм студенческого самоуправления, изучение потребностей, запросов, интересов студентов Университета;

з) рассмотрение локальных нормативных актов Университета, касающихся организации учебы, быта, отдыха, организации досуга и социальной защиты обучающихся;

12.7. Комиссия по международным связям и связям с общественностью:

а) анализ состояния и эффективности международного сотрудничества Университета;

б) участие в определении приоритетных направлений международного сотрудничества;

в) разработка предложений по развитию стратегических направлений в области международных научно-технических и образовательных связей;

г) экспертиза кандидатур зарубежных ученых и общественно-политических деятелей, выдвигаемых Учеными советами подразделений Университета к присвоению звания «Почетный доктор РТСУ».