

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН  
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»**



**Ректор**

**«Утверждаю»**

**Салихов Н.Н.**

**2019 г.**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Направление подготовки – 42.03.02 «Журналистика»  
Профиль подготовки – «История и теория системы СМИ»**


**Квалификация – бакалавр**

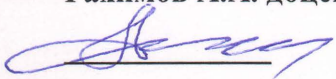
**Форма обучения – очная/заочная**

**Нормативный срок обучения – 4/5 лет**

**Душанбе – 2019**

**Разработчики:**

**Муллоев Ш.Б.** доцент, д.ф.н., зав. кафедрой печатных СМИ и PR 

**Рахимов А.А.** доцент, к.ф.н., зав. кафедрой отечественной и международной журналистики 

**Низомова С.А.** к.ф.н., зав. кафедрой телевидения и радиовещания 

Рассмотрено на совместном заседании кафедр (протокол № 7 от «26» февраля 2019 г.)

Утверждено на заседании Ученого совета МОУ ВО «РТСУ» (протокол № 7 от «27» февраля 2019 г.)

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Общие положения</b> .....	
1.1. Основная профессиональная образовательная программа(ОПОП) бакалавриата .....	
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата .....	
1.3. Общая характеристика ОПОП бакалавриата.....	
1.4. Требования к абитуриенту.....	
<b>2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП бакалавриата по направлению подготовки .....</b>	
2.1. Области и сферы профессиональной деятельности выпускника.....	
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	
2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	
2.4. Компетенции выпускника ОПОП бакалавриата по направлению подготовки.....	
<b>3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика.....</b>	
3.1. Годовой календарный учебный график.....	
3.2. Учебный план подготовки бакалавра.....	
3.3. Программы учебных дисциплин.....	
3.4. Программы учебной и производственной практик.....	
<b>4. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 —«Журналистика» .....</b>	
4.1. Кадровое обеспечение учебного процесса.....	
4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.....	
4.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.....	
<b>5. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.....</b>	
<b>6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 — «Журналистика» .....</b>	
6.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.....	
6.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП бакалавриата.....	
<b>7. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся</b>	
<b>Приложения</b> .....	

## 1. Общие положения

**1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП)**, реализуемая межгосударственным образовательным учреждением высшего образования «Российско-Таджикский (Славянский) университет» по направлению **42.03.02 – «Журналистика» профиль подготовки «История и теория системы СМИ»**, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную вузом в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки и потребности в выпускниках ОПОП направления подготовки **42.03.02 – «Журналистика» профиль подготовки «История и теория системы СМИ»** на рынке труда, профессиональным стандартом.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей), а также программы всех видов практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

**1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП по направлению подготовки 42.03.02 – «Журналистика» профиль подготовки «История и теория системы СМИ»**  
Нормативно-правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года № 301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Порядок разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 28 мая 2014 года № 594;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки (специальности) 42.03.02 «Журналистика» и уровню высшего образования Бакалавриат, утвержденный приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 № 524 (далее – ФГОС ВО);
- Профессиональный стандарт 11.003 – «Корреспондент средств массовой информации», утвержденный Министерством труда и социальной защиты РФ от 21.05. 2014 г. N 339н №105

- Профессиональный стандарт 11.004 – «Ведущий телевизионной программы», утвержденный Министерством труда и социальной защиты РФ от 04.08.2014 г. N 534н №113
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положение об Итоговой государственной аттестации выпускников РТСУ, утвержденное решением Ученого совета МОУ ВО РТСУ от 27.09.2017, протокол №1;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383;
- Положение о порядке проведения практики студентов МОУ ВО РТСУ, утвержденное решением Ученого совета МОУ ВО РТСУ от 30.12.2015 г. протокол №4;
- Устав межгосударственного образовательного учреждения высшего образования «Российско-Гаджикский (Славянский) университет» (далее – МОУ ВО «РТСУ», Университет);
- Постановление Правительства РФ от 28 октября 2013г. №966 «О лицензировании образовательной деятельности».

### **1.3. Общая характеристика основной образовательной бакалавриата**

**1.3.1. Цель (миссия) ОПОП:** ОПОП имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств и формирование универсальных, общепрофессиональных в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 – Журналистика и профессиональных компетенций на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников. Подготовка специалиста по данному направлению, формирование определенных профессиональных компетенций, включающих знания и умения в области средств массовой информации, издательства и полиграфии (в сфере мультимедийных, печатных, теле и радиовещательных средств массовой информации).

**1.3.2. Квалификация выпускника** – бакалавр.

**1.3.3. Срок освоения ОПОП** - 4 года/5 лет.

**1.3.4. Трудоемкость ОПОП**

**Трудоемкость ОПОП**

	Очная форма	Заочная форма
Зачетных единиц –	240 з.е.	260 з.е.

всего		
в т.ч. теоретическое обучение, (час./з.е.)	7780/207	7452/207
Практика (недель/з.е.)	16/24	16/24
Государственная итоговая аттестация (недель/з.е.)	6/9	6/9

**1.4. Требования к абитуриенту:** наличие аттестата о среднем (полном) общем образовании или диплома о среднем (высшем) образовании.

По окончании обучения по программе выпускникам присваивается квалификация «академический бакалавр».

Объем программы 240 зачетных единиц (далее з.е.)

Форма обучения - очная

При очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года.

#### **1.4.1. Возможности продолжения образования:**

Выпускник, освоивший основную образовательную программу высшего образования по направлению 42.03.02 – «Журналистика» профиль подготовки «История и теория системы СМИ», подготовлен для продолжения образования в магистратуре по направлениям подготовки 42.04.02 – Журналистика, программы подготовки «Современная международная журналистика», «История журналистики и современное телерадиовещание» и «Паблик Рилейшнз».

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП бакалавриата по направлению подготовки**

Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, разрабатывается на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.02 – «Журналистика» в соответствии с профилем «История и теория системы СМИ» и включает в себя:

- область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников;
- типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;
- объекты профессиональной деятельности выпускников.

### **2.1. Область и сферы профессиональной деятельности выпускника**

Областью профессиональной деятельности и (или) сферами профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие программу направления 42.03.02 «Журналистика», профиль подготовки – «История и теория системы СМИ», могут осуществлять профессиональную деятельность:

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации)

## **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки 42.03.02 – «Журналистика» профиль подготовки «История и теория системы СМИ» является журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам.

## **2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускника:**

Бакалавр по направлению подготовки 42.03.02 – «Журналистика» профиль подготовки «История и теория системы СМИ» должен решать следующие типы задач в соответствии с областями и сферами профессиональной деятельности: **авторский, редакторский, проектный, организационный, технологический, социально-просветительский.**

### **Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников**

<b>Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)</b>	<b>Типы задач профессиональной деятельности</b>	<b>Задачи профессиональной деятельности</b>	<b>Объекты профессиональной деятельности (или области знания)</b>
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации)	авторский	Осуществление авторской деятельности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам
	проектный	Участие в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам

организационный	Организация процесса создания журналистского текста и (или) продукта	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам
технологический	Участие в производственном процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта с применением современных редакционных технологий	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам адресованный разным аудиторным группам
социально - просветительский	Распространение общечеловеческих ценностей с помощью журналистского текста и (или) продукта	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам

#### 2.4. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования

Выпускник, освоивший программу бакалавриата по направлению подготовки, **42.03.02 – «Журналистика»** профиль подготовки **«История и теория системы СМИ»** должен обладать следующими компетенциями:

##### 2.4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора и достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	<b>УК-1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный	<b>УК-1.1.</b> Формулирование целей поиска и анализа информации <b>УК-1.2.</b> Выбор источников информации <b>УК-1.3.</b> Использование информационно-коммуникационных технологий для поиска



	<p>подход для решения поставленных задач</p>	<p>информации</p> <p><b>УК-1.4.</b> Сравнение информации, полученной из разных источников</p> <p><b>УК-1.5.</b> Сравнение рассматриваемого объекта с другими, выявление преимуществ и недостатков</p> <p><b>УК-1.6.</b> Формулирование выводов по результатам анализа информации</p> <p><b>УК-1.7.</b> Поиск информации о способах (методах) решения поставленной задачи</p> <p><b>УК-1.8.</b> Получение новых знаний на основе анализа, синтеза и других методов</p>
<p>Разработка и реализация проектов</p>	<p><b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p><b>УК-2.1.</b> Анализ правовых и нормативных документов, выявление правил решения поставленной задачи</p> <p><b>УК-2.2.</b> Выявление ресурсов, необходимых для решения поставленной задачи, и имеющихся ограничений</p> <p><b>УК-2.3.</b> Выявление правовых норм, предъявляемых к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p><b>УК-2.4.</b> Выявление принципов и методов правового регулирования общественных отношений; видов нормативных действующих правовых норм, документов и принципов работы с ними</p>
<p>Командная работа и лидерство</p>	<p><b>УК-3.</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p><b>УК-3.1.</b> Установление контакта в процессе межличностного взаимодействия</p> <p><b>УК-3.2.</b> Выявление целей команды, её функций и роли, принципов взаимодействия в команде, специфику различных видов и типов социального взаимодействия и</p>

		<p>коммуникации</p> <p><b>УК-3.3.</b> Анализ команды как системы, определение функций и ролей членов команды</p> <p><b>УК-3.4.</b> Выбор стратегии поведения в команде в зависимости от условий</p> <p><b>УК-3.5.</b> Действовать в духе сотрудничества; принятие решений с соблюдением этических принципов их реализации; проявление уважения к мнению и культуре других; определение цели и работа в направлении личностного, образовательного и профессионального роста</p>
Коммуникация	<p><b>УК-4</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p><b>УК-4.1.</b> Понимание устной (монологической и диалогической) речи на иностранном языке на бытовые и общекультурные темы</p> <p><b>УК-4.2.</b> Чтение и понимание со словарем литературы на иностранном языке</p> <p><b>УК-4.3.</b> Ведение на иностранном языке беседы-диалога общего характера</p> <p><b>УК-4.4.</b> Выполнение с предварительной подготовкой сообщений, докладов на иностранном языке</p> <p><b>УК-4.5.</b> Ведение деловой переписки на русском и иностранном (ых) языке (ах)</p> <p><b>УК-4.6.</b> Создание на русском и иностранном языке письменных текстов научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам</p>
Межкультурное разнообразие	<p><b>УК-5</b> Способен воспринимать межкультурное взаимодействие общества в социально-</p>	<p><b>УК-5.1.</b> Определение задач межкультурного взаимодействия в рамках общества и малой группы</p> <p><b>УК-5.2.</b> Определение основных категорий философии, законов исторического развития,</p>

	<p>историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>основ межкультурной коммуникации</p> <p><b>УК-5.3.</b> Анализ смены культурных ценностей общества в процессе исторического развития</p> <p><b>УК-5.4.</b> Анализировать развитие и современное состояние общества на основе философских знаний</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе и здоровьесбережение)</p>	<p><b>УК-6</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p><b>УК-6.1.</b> Самооценка, оценка уровня саморазвития в различных сферах жизнедеятельности</p> <p><b>УК-6.2.</b> Определение основных принципов самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда</p> <p><b>УК-6.3.</b> Планирование собственной учебной работы с учётом своих психофизиологических особенностей</p> <p><b>УК-6.4.</b> Владение способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей</p> <p><b>УК-6.5.</b> Определение приоритетов собственного личностного и профессионального роста; способность выстраивать собственную образовательную траекторию развития</p> <p><b>УК-6.6.</b> Знание особенностей принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе и здоровьесбережение)</p>	<p><b>УК- 7</b> Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной</p>	<p><b>УК-7.1.</b> Выбор и применение рациональных способов и приемов сохранения физического и психического здоровья, профилактики заболеваний, психофизического и нервно-эмоционального утомления</p> <p><b>УК-7.2.</b> Выбор методов и средств физической культуры для собственного</p>

	деятельности	физического развития и коррекции здоровья
Безопасность жизнедеятельности	<b>УК-8</b> Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	<b>УК-8.1.</b> Выявление возможных угроз для жизни и здоровья в повседневной и профессиональной деятельности <b>УК-8.2.</b> Контроль соблюдения требований безопасности, охраны окружающей среды в повседневной жизни и на производстве <b>УК-8.3.</b> Оказание первой помощи пострадавшему

#### 2.4.2. Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора и достижения универсальной компетенции
Продукт профессиональной деятельности	<b>ОПК-1</b> Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	<b>ОПК-1.1.</b> (общий по УГСН) Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ <b>ОПК-1.2.</b> (по направлению подготовки "Журналистика") Осуществляет подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного
Общество и государство	<b>ОПК-2.</b> Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах	<b>ОПК-2.1.</b> (общий по УГСН) Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития <b>ОПК-2.2.</b> (по направлению подготовки "Журналистика") Соблюдает

		принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов
Культура	<b>ОПК-3.</b> Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	<b>ОПК-3.1.</b> (общий по УГСН) Демонстрирует кругозор в сфере отечественного и мирового культурного процесса <b>ОПК-3.2.</b> (по направлению подготовки "Журналистика") Применяет средства художественной выразительности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах
Аудитория	<b>ОПК-4.</b> Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	<b>ОПК-4.1.</b> (общий по УГСН) Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп <b>ОПК-4.2.</b> (по направлению подготовки "Журналистика") Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов
Медиакоммуникационная система	<b>ОПК-5.</b> Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития	<b>ОПК-5.1.</b> (общий по УГСН) Знает совокупность политических,

	<p>медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования</p>	<p>экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях</p> <p><b>ОПК-5.2.</b> (по направлению подготовки "Журналистика") Осуществляет свои профессиональные журналистские действия с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы</p>
Технологии	<p><b>ОПК-6.</b> Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии</p>	<p><b>ОПК-6.1.</b> (общий по УГСН) Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение</p> <p><b>ОПК-6.2.</b> (по направлению подготовки "Журналистика") Эксплуатирует современные стационарные и мобильные цифровые устройства на всех этапах создания журналистского текста и</p>
Эффекты	<p><b>ОПК-7</b> способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности</p>	<p><b>ОПК-7.1.</b> (общий по УГСН) знает цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности</p>

		<p><b>ОПК-7.2.</b> (по направлению подготовки «Журналистика»)_ Осуществляет поиск корректных творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии журналиста</p>
--	--	---

### 2.4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: авторский</b>				
<p>Осуществление авторской деятельности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта</p>	<p>Журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам</p>	<p><b>ПК-1.</b> Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта</p>	<p><b>ПК-1.1</b> осуществляет поиск темы и выявляет существенную проблему  <b>ПК-1.2.</b> получает информацию в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами и фиксирует полученные сведения  <b>ПК-1.3.</b> отбирает релевантную информацию из доступных документальных источников  <b>ПК-1.4.</b> проверяет достоверность полученной информации, разграничивает факты и мнения  <b>ПК-1.5.</b> Предлагает творческие</p>	<p>11.004 Ведущий телевизионной программы  11.003 Корреспондент средств массовой информации</p>



			<p>решения с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта</p> <p><b>ПК-1.6.</b> соблюдает профессиональные этические нормы на всех этапах работы</p> <p><b>ПК-1.7.</b> готовит к публикации журналистский текст (или) продукт с учетом требований редакции СМИ или другого медиа</p>	
<b>Тип задач профессиональной деятельности: проектный</b>				
<p>Участие в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики</p>	<p>Журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам</p>	<p><b>ПК-2</b> способен почувствовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики</p>	<p><b>ПК.-2.1.</b> Предлагает творческие решения в рамках реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики</p> <p><b>ПК.-2.2.</b> Решает поставленные задачи при работе над индивидуальным и (или) коллективным проектом в сфере</p>	<p>11.004 Ведущий телевизионной программы</p> <p>11.003 Корреспондент средств массовой информации</p>

			<p>журналистики</p> <p><b>ПК.-2.3.</b> Реализует журналистский проект в рамках своих полномочий и несет ответственность за результат</p>	
<b>Тип задач профессиональной деятельности: организационный</b>				
<p>Организации процесса создания журналистского текста и (или) продукта</p>	<p>Журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам</p>	<p><b>ПК-3.</b></p> <p>Способен организовывать процесс создания журналистского текста и (или) продукта</p>	<p><b>ПК-3.1.</b> Придерживается установленного графика в процессе создания журналистского текста и (или) продукта</p> <p><b>ПК-3.2.</b> Распределяет свои трудовые ресурсы в соответствии с решаемыми профессиональными задачами и возникающими обстоятельствами</p> <p><b>ПК-3.3.</b></p> <p>Выполняет свои профессиональные обязанности в рамках отведенного бюджета времени</p>	<p>11.004 Ведущий телевизионной программы</p> <p>11.003 Корреспондент средств массовой информации</p>
<b>Тип задач профессиональной деятельности: технологический</b>				

<p>Участие в производственном процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта с применением современных редакционных технологий</p>	<p>Журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам</p>	<p><b>ПК-4</b> Способен участвовать в производственном процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта с применением современных редакционных технологий</p>	<p><b>ПК-4.1.</b> Знает этапы производственного процесса выпуска журналистского текста и (или) продукта <b>ПК-4.2.</b> Отслеживает тенденции развития современных редакционных технологий, медиаканалов и платформ <b>ПК-4.3.</b> Использует современные редакционные технологии, медиаканалы и платформы в процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта</p>	<p>11.004 Ведущий телевизионной программы 11.003 Корреспондент средств массовой информации</p>
<p><b>Тип задач профессиональной деятельности: социально-просветительский</b></p>				
<p>Распространение общечеловеческих ценностей с помощью журналистского текста и (или) продукта</p>	<p>Журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным</p>	<p><b>ПК-5</b> Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания</p>	<p><b>ПК-5.1.</b> Соотносит вопросы информационной повестки дня с общечеловеческими ценностями <b>ПК-5.2.</b></p>	<p>11.004 Ведущий телевизионной программы 11.003 Корреспондент средств массовой информации</p>

	аудиторным группам	журналистского текста и (или) группам	Определяет ценностные приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий <b>ПК-5.3.</b> Придерживается общечеловеческих ценностей при создании журналистского текста и (или) продукта	
--	--------------------	--	--	--

## **Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС**

Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, приведен в Приложении 1. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, представлен в Приложении 2.

### **3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02. – «Журналистика»**

**Программные документы, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной ОПОП ВО.**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки **42.03.02 – «Журналистика» профиль подготовки «История и теория системы СМИ»** содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО регламентируется учебным планом подготовки обучающегося с учетом его профиля, рабочими программами учебных дисциплин, материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, программами учебных и производственных практик, календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных программ.

#### **3.1. Годовой календарный учебный график**

Календарный учебный график, в котором указана последовательность реализации ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки **42.03.02 – «Журналистика» профиль подготовки «История и теория системы СМИ»**, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, а также каникулы, и учебный план, составленный с учетом общих требований к условиям реализации ОПОП, сформулированных в ФГОС ВО по направлению подготовки **42.03.02 – «Журналистика» профиль подготовки «История и теория системы СМИ»**, представлены в *Приложении 3*.

#### **3.2. Учебный план подготовки бакалавра**

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения ОПОП ВО (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

### **3.2.1. Матрица компетенций.**

Матрица компетенций, в которой указана логическая последовательность освоения дисциплин в разрезе формируемых универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, представлена в *Приложении 4*.

### **3.2.2. Паспорта формирования у студентов всех обязательных универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций при освоении ОПОП ВО.**

Паспорта формирования у студентов всех обязательных универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций при освоении ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки **42.03.02 – «Журналистика» профиль подготовки «История и теория системы СМИ»** содержат информацию о логике, последовательности, информационном и технологическом обеспечении процесса формирования каждой компетенции и представлены в *Приложении 5*.

### **3.3. Программы учебных дисциплин**

В рабочих программах учебных дисциплин четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки **42.03.02 – «Журналистика» профиль подготовки «История и теория системы СМИ»**.

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) представлены в **Приложении 6**.

### **3.4. Программы практик.**

Практики представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. Программа производственной практики содержит формулировки целей и задач практики, вытекающих из целей ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки **42.03.02 – «Журналистика» профиль подготовки «История и теория системы СМИ»**, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Данной ОПОП предусмотрены следующие виды практик:

**- учебная (профессионально-ознакомительная практика)**

Способ проведения – стационарная.

**-производственная практика** (профессионально-творческая)

Способ проведения – стационарная.

- преддипломная практика. Проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Способ проведения - стационарная.

Базовыми учреждениями для прохождения практики являются: ТВ «Душанбе», ТВ «Джахоннамо», НИАТ «Ховар», Радио «Ватан», еженедельник «Вечерка», газета «Варзиш-спорт», ТРК «Азия-плюс», газета «Азия-плюс», ООО «Чархи гардун», «Народная газета», редакция молодежного издания РТСУ газеты «Студенческие вести», радиолaborатория РТСУ, учебная ТВ студия РТСУ. Программы практик представлены в *Приложении 7*.

#### **4. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 – «Журналистика»**

##### **4.1. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО.**

Квалификация педагогических работников Организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и

признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

#### **4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса**

ОПОП по направлению подготовки **42.03.02 –«Журналистика» профиль подготовки «История и теория системы СМИ»** обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам, содержание каждой из учебных дисциплин представлено в сети Интернет на сайте МОУ ВО «РТСУ».

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно - библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), и отвечает техническим требованиям Университета.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает: - доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ОПОП.

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения.

Обеспечена возможность осуществления одновременного доступа к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) и электронной информационно-образовательной среде Университета не менее 25% обучающихся по ОПОП ВО бакалавриата **42.03.02 –«Журналистика» профиль подготовки «История и теория системы СМИ»**.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

#### **4.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса**



Университет, реализующий данную основную образовательную программу бакалавриата, располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В соответствие с ФГОС ВО Университет обеспечивает необходимый для реализации ОПОП бакалавриата перечень материально-технического обеспечения: лекционные аудитории (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет), помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью), учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, лаборатории – учебная радиолaborатория и ТВ- студия (оснащенные новейшим оборудованием), кабинет для занятий по иностранному языку (оснащенный лингафонным оборудованием), помещения для самостоятельной работы (оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечивающие доступ в электронную информационно-образовательную среду Университета), библиотеку (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет), компьютерные классы, помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

В случае применения электронного обучения, специально оборудованные помещения заменяются их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

## **5. Характеристика среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников**

### **5.1. Профессионально-творческая и трудовая составляющая воспитательной среды**

Важнейшим компонентом образовательной деятельности Межгосударственного образовательного учреждения высшего образования «Российско-Таджикский (Славянский) университет» является воспитательная работа, обеспечивающая развитие общекультурных

(социально-личностных) компетенций выпускников. Она осуществляется непрерывно во взаимосвязи учебной и внеучебной деятельности.

Планирование, организация и проведение социально-воспитательной работы в Университете строится на основании требований федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава МОУ ВО «РТСУ», приказов и распоряжений ректора Университета, локальных нормативных актов Университета.

Общий стратегический подход к воспитательной деятельности в вузе ориентирован на реализацию личностных способностей обучающихся в различных видах деятельности, творчестве.

Воспитательная миссия Университета - создание условий для развития профессиональной компетентности обучающихся, их духовно-нравственного и культурного развития, гражданского становления, обогащения личностного и профессионального опыта, созидательного решения общественных и личностных проблем, а также условий для содействия социальной и творческой самореализации обучающихся, для приобщения их к здоровому образу жизни.

Основной целью воспитания обучающегося в МОУ ВО «РТСУ» является создание условий для социализации личности будущего конкурентоспособного специалиста с высшим образованием, обладающего интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота и формирование базовой общей и профессиональной культуры в их единстве и взаимосвязи, развитие личностного потенциала обучающихся.

В процессе реализации указанных ценностей воспитательная деятельность опирается на следующие принципы:

- поддержание и развитие воспитательной деятельности на уровне соответствия требованиям стандартов качества образования, непрерывное обновление направлений воспитательной деятельности, отвечающее требованиям и вызовам периода;

- опережающее развитие и интеграция воспитательной деятельности с образовательным и научным процессом Университета;

- инновационность воспитательной деятельности;

- ориентированность на открытость и обеспечение широкой доступности нормативного и документационного обеспечения воспитательной деятельности Университета;

- формирование у обучающихся широкой гуманитарной и духовной культуры, высоких нравственных и патриотических идеалов, развитие академических и университетских свобод, поддержание высокого социального статуса Университета;

- развитие воспитательной деятельности Университета направлено на формирование у обучающихся (затем выпускников) Университета позиций интеллектуального, научного и образовательного лидерства в области получаемых ими знаний.

Приоритетными задачами воспитания обучающихся в МОУ ВО «РТСУ» являются: воспитание обучающихся как граждан правового, демократического государства, способных к созидательному решению личных и общественных проблем в условиях гражданского общества и быстро меняющегося мира;

- формирование менталитета гражданина и интеллигента: гражданственности, национального самосознания, патриотизма, уважения к закону, внутренней свободы и чувства собственного достоинства, потребности в благотворительной деятельности, в милосердии;

- воспитание обучающихся как профессионально компетентных специалистов, способных решать профессиональные проблемы на основе гуманистических ценностей и ответственного нравственного выбора средств ее решения;

- воспитание потребности к труду как первой жизненной необходимости и важной жизненной ценности, целеустремленности и предприимчивости, конкурентоспособности во всех сферах жизнедеятельности;

- воспитание потребности в здоровом образе жизни, укреплении душевного и физического здоровья;

- повышение уровня компетентности в принятии решений, в последовательном и ответственном осуществлении своих целей;

- противодействие негативным социальным процессам в молодежной среде, вытеснение проявлений асоциального поведения обучающихся.

Важнейшими характеристиками среды Университета, обеспечивающей развитие универсальных компетенций, являются: открытость, интерактивность, многоаспектность, универсальность, обширность, интенсивность, целостность, избыточность, продуктивность, событийность, креативность, способствующие опережающему, восходящему развитию Университета, реализации личностного потенциала обучающихся и их непрерывного образования.

Механизм реализации стратегии воспитательной деятельности Университета подробно изложен в ряде программ и ежегодных планах работы по направлениям социально - воспитательной деятельности.

Воспитательная деятельность в Университете реализуется на следующих уровнях:

на уровне Университета, факультета, кафедры, студенческой группы и иных структурных подразделений вуза.

Координацию воспитательной деятельности осуществляет проректор по воспитательной работе, заместители деканов по воспитательной работе на факультетах.

Важное место в воспитании обучающихся Университета занимает деятельность кураторов академических групп. В их функции входит создание социокультурной воспитывающей среды, целостного, гуманистически насыщенного воспитательного пространства вуза, разработка рекомендаций по совершенствованию внеучебной деятельности как реального фактора воспитания.

Социальное развитие личности будущего специалиста и руководителя невозможно вне студенческого коллектива. Главное в изменении смысла студенческого самоуправления коллектива в Университете состоит в том, что оно приобретает социально-практический созидательный характер, обусловленный необходимостью сознательного, ответственного отношения обучающихся к возможностям и перспективам своей профессиональной и культурно-нравственной самоорганизации и участия в социальном управлении, академической мобильности.

Студенческое самоуправление Университета представлено действующими на основе утвержденных в установленном порядке положений («Студенческий совет», «Первичная профсоюзная организация», «Студенческие советы факультетов» и др.). Их деятельность освещается на сайте Университета.

Обучающиеся принимают участие в социальных студенческих проектах, реализуемых в Университете.

Староста активно взаимодействует с администрацией факультетов по организационным и управленческим вопросам.

Среда Университета охватывает комплекс факторов (культурных, материально-технических, информационных, духовных, эстетических, социально-педагогических), которые мгновенно или долговременно оказывают влияние на жизнь, здоровье, досуг, учебную, научно-исследовательскую деятельность обучающихся, развитие их индивидуально-личностных и профессиональных качеств, определяет их ценности, идеалы и нормы. В целом образовательно-информационная среда Университета - это целостная система условий, факторов влияний, включающая два взаимосвязанных элемента: пространственно-духовный и предметно-материальный. Взаимодействие в среде Университета основано на партнерстве и сотрудничестве обучающихся и преподавателей, объединенных общими целями, идеями. Открытость среды Университета позволяет обучающимся включаться во взаимодействие, инновации, обмена, академическую мобильность.

## **6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 – «Журналистика»**

Оценка качества освоения ОПОП включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине разрабатываются преподавателями кафедры, за которой закреплена дисциплина, и доводятся до сведения обучающихся.

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются соответствующей кафедрой, а для государственной (итоговой) аттестации - разрабатываются и утверждаются выпускающей кафедрой.

Образовательным учреждением должны быть созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины и так далее.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., характеристики с мест прохождения преддипломной практики и так далее.

### **6.1. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональным достижений поэтапным требованиям ОПОП в вузе созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

- контрольные вопросы и индивидуальные типовые задания для практических занятий;
- вопросы и задания для контрольных работ по дисциплинам учебного плана;
- вопросы для проведения коллоквиумов по дисциплинам учебного плана;
- тесты по дисциплинам учебного плана;
- вопросы к зачетам и экзаменам по дисциплинам учебного плана; - деловые ролевые игры.

В вузе в соответствии с требованиями ФГОС ВО и рекомендациями по ОПОП по направлению подготовки **42.03.02 –«Журналистика»** профиль подготовки **«История и теория системы СМИ»** имеются:

- матрица соответствия компетенций составных частей ОПОП и оценочных средств;
- методические рекомендации преподавателям по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения текущего контроля успеваемости;

➤ виды и формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. **В процессе обучения используются следующие виды контроля:**

- устный опрос;
- письменные работы;
- контроль с помощью технических средств и информационных систем. **Каждый вид выделяется по способу выявления формируемых компетенций:**

- в процессе беседы преподавателя и студента;
- в процессе создания и проверки письменных материалов;
- путем использования компьютерных программ, приборов, установок и т.п.

**Устный опрос** позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.

**Письменные работы** позволяют экономить время преподавателя, проверить обоснованность оценки и уменьшить степень субъективного подхода к оценке подготовки студента, обусловленного его индивидуальными особенностями. **Использование информационных технологий и систем обеспечивает:**

- быстрое и оперативное получение объективной информации о фактическом усвоении студентами контролируемого материала, в том числе непосредственно в процессе занятий;
- возможность детально и персонализировано представить эту информацию преподавателю для оценки учебных достижений и оперативной корректировки процесса обучения;
- формирования и накопления интегральных (рейтинговых) оценок достижений студентов по всем дисциплинам и модулям образовательной программы;

- привитие практических умений и навыков работы с информационными ресурсами и средствами;

- возможность самоконтроля и мотивации студентов в процессе самостоятельной работы.

Каждый из видов контроля осуществляется с помощью определенных форм, которые могут быть как одинаковыми для нескольких видов контроля (например, устный и письменный экзамен), так и специфическими. Соответственно, и в рамках некоторых форм контроля могут сочетаться несколько его видов (например, экзамен по дисциплине может включать как устные, так и письменные испытания). **Формы контроля:**

- собеседование;
- тест;
- контрольная работа;
- зачет;
- экзамен (по дисциплине, модулю, а также ИГА);
- лабораторная работа;
- эссе и иные творческие работы;
- реферат;
- отчет (по практикам, научно-исследовательской работе студентов (НИРС));
- курсовая работа;
- выпускная квалификационная работа.

Определенные компетенции приобретаются в процессе проведения лабораторной работы, написания реферата, прохождения практики и т.п., а контроль над их формированием осуществляется в ходе проверки преподавателем результатов данных работ и выставления соответствующей оценки (отметки).

#### ***Формы письменного контроля***

**Письменные работы (ПР) могут включать:**

- тесты (ПР-1),
- контрольные работы (ПР-2),
- эссе (ПР-3),
- рефераты (ПР-4),
- курсовые работы (ПР-5),
- отчеты по практикам (ПР-6).

Студенты, обучающиеся по ОПОП, в ходе промежуточной аттестации в течение учебного года сдают не более 8 экзаменов и 12 зачетов.

Качество освоения дисциплин образовательных программ оценивается посредством рейтинг-контролей. Виды рейтинг-контроля усвоения знаний студентами:

- текущий рейтинг;
- промежуточный рейтинг-контроль;
- рубежный рейтинг-контроль (зачет) или итоговый рейтинг-контроль (экзамен).

Текущий рейтинг-контроль осуществляется без прерывания занятий и обеспечивает объективную оценку уровня усвоения изучаемого материала, а также своевременность выполнения студентами учебного графика. Осуществляется непрерывно лектором в форме контрольных работ, индивидуальных и творческих заданий. Промежуточный рейтинг-контроль предусмотрен на первом курсе и проводится дважды в течение каждого семестра с остановкой занятий. Рубежный рейтинг-контроль (зачет) по дисциплинам, для которых в учебном плане предусмотрена такая форма контроля, проводится в конце семестра. Итоговый рейтинг-контроль (экзамен) по дисциплинам, для которых в учебном плане предусмотрена такая форма контроля, так же проводится в конце семестра.

## **6.2. Государственная итоговая аттестация выпускников.**

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает в себя:

- подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена;
- подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы

В результате государственная итоговая аттестация оцениваются общие и специальные (профессиональные) компетенции бакалавра направления **42.03.02 –«Журналистика» профиль подготовки «История и теория системы СМИ»**, установленные ФГОС ВО, профессиональным стандартом определяется его умение решать профессиональные задачи, способствующее его востребованности на рынке труда и продолжению образования в магистратуре.

Аттестационные испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации выпускника, полностью соответствуют основной образовательной программе высшего образования, которую он освоил за время обучения.

Государственная итоговая аттестация проводится Государственной итоговой аттестационной комиссией (ГИАК) во главе с председателем, утвержденным Министерством образования РТ. Состав ГИАК утверждается приказом ректора вуза. В состав ГИАК вводятся работодатели.



## **7. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Положение об организации учебного процесса с использованием кредитных и балльно-рейтинговых оценок освоения образовательных программ.
2. Положение о распределении студентов по профилям.
3. Положение о практиках студентов «Российско-Таджикского (Славянского) университета».
4. Положение о курсовой работе
5. Положение о фонде оценочных средств
6. Положение о выпускной квалификационной работе.
7. Положение об организации образовательного процесса.
8. Положение об ИГА.