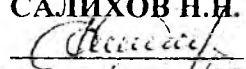


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ

Факультет Истории и Международных отношений

Кафедра культурологии, педагогики, психологии

«Утверждаю»
Ректор РТСУ
САЛИХОВ Н.И.

«17» 17 2014 г.

ПРОГРАММА ПО
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Направление подготовки
Культурология 033000.62

Профиль подготовки
Культурология

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

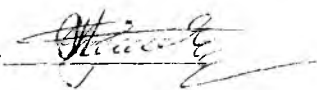
Форма обучения
Очная

Душанбе-2014

Программа утверждена на заседании НМС факультета ИМО

Протокол № 9 от «30» мая 2014 г.

Председатель НМС факультета д.и.н., профессор Мухиддинов С.Р.



Программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры культурологии, педагогики, психологии

Протокол № 7 от «23» мая 2014 г.

Зав. кафедрой, д.ф.н., доцент Ладыгина О.В.



Составитель: Азизова С.А., ст. преподаватель



Уд. РТБЧ и 16 6-й 6-й 6-й 2014г.

1. Цель производственной практики.

Целями производственной практики студентов отделения «Культурологии» являются:

- приобретение, закрепление и углубление профессиональных навыков и умений студентов в процессе организации и проведения различных культурно-просветительных форумов;
- углубление знаний по проблемам культуры и научно-исследовательской работы;
- приобретение практических навыков, компетенций и опыта самостоятельной профессиональной деятельности;
- закрепление умений навыка анализа современной социокультурной ситуации;
- умение использования специальных знаний и профессиональных навыков для изучения социокультурной практики (сохранения, освоения и распространения культурного наследия);
- умение применять нормативно-правовые основы в социокультурной деятельности, в решении задач управления в сфере культуры.

2. Задачами производственной практики являются:

- ознакомление с историей, содержанием, социальными функциями, структурой работы и направленности на деятельность базы практики;
- выявить материально-техническую базу и кадровое обеспечение;
- изучить состояние организации СКД и возникшие перед данным социальным институтом проблемы;
- участие совместно со специалистами госучреждения в подготовке и проведении районных, городских, республиканских культурно-политических мероприятий, с последующим его анализом;
- ознакомление работы с источниками информации, поиск информации для выполнения самостоятельных работ и конкретных поручений (поиск идейно-тематической основы сценарно-режиссерского замысла, написание сценарного замысла представления или отдельного эпизода, планов мероприятий и др.);
- участие совместно со специалистами госучреждения в подготовке и проведении районных, городских, республиканских культурно-массовых мероприятий, с последующим его анализом;
- участие в плановых мероприятиях госучреждения (составления краткосрочных или др. планов, семинаров, организация и проведение конференций, симпозиумов, фестивалей, встреч и др.);
- ознакомление с нормативно-правовой документацией учреждения (правительственными документами, письмами, отчетами, планами, графиками, и т.д.).

3. Место производственной практики в структуре ООП бакалавриата

Производственная практика базируется на следующих предметах, курсах, дисциплинах, как:

- визуальная культура;
- культура массовых коммуникаций;
- культура социальных групп и движений;
- межкультурная коммуникация;
- культурная политика;
- менеджмент в социокультурной сфере;
- прикладная культурология;
- народно-художественная культура;
- организация и режиссура праздников;

- народные праздники таджиков и славян и др.

4. Формы проведения производственной практики

Производственная практика проходит в лабораторной форме

5. Место проведения производственной практики

Производственная практика проходит в Управлении культуры Хукумата г. Душанбе. В 6-м семестре, сроком 4 недели, 20 дней.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики

В результате изучения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие общекультурные и профессиональные компетенции:

1) осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-8):

- имеет представление о высокой степени значимости культурологического знания в анализе проблем социокультурного характера, в научной оценке культурных практик и явлений;

- понимает особенности профессиональной деятельности, связанной с изучением культуры, управлением социально-культурной и культурно-просветительской деятельностью, сохранением культурного наследия, осуществлением проектной и экспертной деятельности в культурных институтах;

- осознает особенности миссии культуролога, способного разбираться в специфике современной культуры, в интерпретации социокультурных процессов и явлений, понимать прикладное назначение сферы культуры как важного фактора устойчивого развития общества и нейтрализатора социальных, религиозных, этнических конфликтов и т.д.;

- обладает повышенной мотивацией к познанию и исследованию культуры, к выполнению будущей профессиональной деятельности;

2) владеет теоретическими основами и методами культурологии, категориями и концепциями, связанными с изучением культурных форм, процессов, практик (ПК-1):

- знает и применяет культурологическую терминологию;

- понимает особенность методологии культурологического знания, принципиальную множественность подходов в изучении культуры;

- знает основные концепции теории культуры и наиболее влиятельные культурологические школы, направления;

- умеет оперировать основными культурологическими категориями, связанными с изучением культурных форм, процессов, практик;

3) способен строить межличностные и межкультурные коммуникации; владеет навыками и приемами профессионального общения (ПК-5):

- имеет представление о способах и особенностях межкультурной коммуникации;

- знает и применяет этнологическую и музееведческую терминологию;

- понимает особенности методологии профессионального знания;

- умеет применять основными навыки профессионального общения;

4) готов к реализации направлений государственной культурной политики, связанной с сохранением и освоением художественно-культурного, культурно-исторического и природного наследия (ПК-15):

- знает и понимает особенности государственной культурной политики по сохранению культурного наследия;

- умеет оперировать основными культурологическими категориями, связанными с сохранением и освоением художественно-культурного, культурно-исторического и природного наследия.

7. Структура и содержание производственной практики

Общая трудоемкость дисциплины 3 зачетные единицы

7.1 Структура производственной практики

Дни	Наименование темы	Лекц.	СРС	Норма контроля
1.	а) установочная конференция по целям, задачи производственной практики; б) вводное ознакомительное занятие с базой практики	6	3	Заполнение страниц дневника
	Управление культуры Хукумата г. Душанбе и его структура (изучение внутренней структуры подразделений культуры, их взаимосвязь, взаимодействие)			
2.	Разработка планов, схем с анализом предназначения каждого органа управленческой структуры	6	3	Оформление страниц дневника
	а) изучение методики подготовки и проведения торжественных мероприятий в большом городе; б) выявление и определение стратегии основных этапов работы всех органов управления культуры			
3.	Участие в разработке, подготовке и проведении мероприятий Управления культуры Хукумата г. Душанбе (с учетом специфики работы подразделений, условием финансирования)	6	3	Запись в дневнике
4.	Специфика деятельности музыкальных школ г. Душанбе	6	3	Запись в дневнике
	Лекция: музыкальная школа			

	как объект культуры: реалии и перспективы развития посещения школы №5			
5.	Театральная деятельность в г. Душанбе. Знакомство с особенностями работы столичных театров	6	3	Запись в дневнике
	Работа в театре им. В. Маяковского. Знакомство с репертуаром; участие в репетициях спектакля			
6.	Театры «Ахорун» и им. Лахути. Особенности работы со зрителем; специфика репертуарной политики	6	3	Запись в дневнике
7.	Театр оперы и балета им. С. Айни как объект культуры. Специфика работы этого театра, методы управления коллективом	6	3	Запись в дневнике
8.	Знакомство с централизованной клубной системой г. Душанбе. Сбор и отработка материалов	6	3	Заполнение страниц дневника Оформление дневника
9.	Клубная работа как объект культуры (планирование работы, финансирование, культпрограммы)	6	3	Оформление дневника
10.	Организация и проведение календарного праздника в клубе (план, сценарий, ответственные)	6	3	Запись в дневнике
11.	Централизованная библиотечная система г. Душанбе. Библиотеки и особенности их работы в современных условиях	6	3	Оформление дневника
12.	Библиотека им. Лахути. Формы работы с читателями	6	3	Оформление дневника
13.	Организация проведения читательской конференции в библиотеке им. Лахути (сценарий, тема, ответы)	6	3	Оформление дневника
14.	Душанбинский зоопарк как	6	3	Оформление

	объект культуры. Особенности работы зоопарка как развлекательного и научно-исследовательского учреждения			дневника
15.	Подготовка и проведение детских игр с посетителями зоопарка	6	3	Запись в дневнике
16.	Парки культуры и отдыха как развлекательные учреждения. Вечера отдыха, гуляния, карнавалы – виды досуговой деятельности	6	3	Оформление дневника
17.	Участие в организации мероприятий парка «Пойтахт». Написание сценария календарного праздника в парке «Пойтахт»	6	3	Запись в дневнике
18.	Организация и подготовка праздника: сбор материала, репетиция	6	3	Запись в дневнике
19.	Проведение календарного праздника в парке «Пойтахт» для посетителей, гостей	6	3	Оформление дневника
20.	Подведение итогов производственной практики. Написание отчетов, оформление документации, дневника	6	3	Оформленный дневник

7.2. Содержание дисциплины.

Тема 1. Вводное занятие

- а) установочная конференция по целям, задачи производственной практики;
- б) вводное ознакомительное занятие с базой практики музея.

Тема 2. Управление культуры Хукумата г. Душанбе и его структура (изучение внутренней структуры подразделений культуры, их взаимосвязь, взаимодействие).

Тема 3. Разработка планов, схем с анализом предназначения каждого органа управленческой структуры.

Тема 4.

- а) изучение методики подготовки и проведения торжественных мероприятий в большом городе;

б) выявление и определение стратегии основных этапов работы всех органов управления культуры.

Тема 5. Участие в разработке, подготовке и проведении мероприятий Управления культуры Хукумата г. Душанбе (с учетом специфики работы подразделений, условием финансирования).

Тема 6. Специфика деятельности музыкальных школ г. Душанбе.

Тема 7. Лекция: музыкальная школа как объект культуры: реалии и перспективы развития посещения школы №5.

Тема 8. Театральная деятельность в г. Душанбе. Знакомство с особенностями работы столичных театров.

Тема 9. Работа в театре им. В. Маяковского. Знакомство с репертуаром; участие в репетициях спектакля.

Тема 10. Театры «Ахорун» и им. Лахути. Особенности работы со зрителем; специфика репертуарной политики.

Тема 11. Театр оперы и балета им. С. Айни как объект культуры. Специфика работы этого театра, методы управления коллективом.

Тема 12. Знакомство с централизованной клубной системой г. Душанбе. Сбор и отработка материалов.

Тема 13. Клубная работа как объект культуры (планирование работы, финансирование, культпрограммы).

Тема 14. Организация и проведение календарного праздника в клубе (план, сценарий, ответственные).

Тема 15. Централизованная библиотечная система г. Душанбе. Библиотеки и особенности их работы в современных условиях.

Тема 16. Библиотека им. Лахути. Формы работы с читателями.

Тема 17. Организация проведения читательской конференции в библиотеке им. Лахути (сценарий, тема, ответы).

Тема 18. Душанбинский зоопарк как объект культуры. Особенности работы зоопарка как развлекательного и научно-исследовательского учреждения.

Тема 19. Подготовка и проведение детских игр с посетителями зоопарка.

Тема 20. Парки культуры и отдыха как развлекательные учреждения. Вечера отдыха, гуляния, карнавалы -- виды досуговой деятельности.

Тема 21. Участие в организации мероприятий парка «Пойтахт». Написание сценария календарного праздника в парке «Пойтахт».

Тема 22. Организация и подготовка праздника: сбор материала, репетиция.

Тема 23. Проведение календарного праздника в парке «Пойтахт» для посетителей, гостей.

Тема 24. Подведение итогов производственной практики. Написание отчетов, оформление документации, дневника.

8. Образовательные технологии.

Образовательный процесс по дисциплине строится на основе применения следующей комбинации методов преподавания: модульно-рейтинговое, проблемное обучение и развивающее обучение. В связи с этим организация познавательной деятельности включает в себя элементы пассивного, активного и интерактивного обучения.

Реализация такого рода модели задает соответствующие формы организации образовательного процесса и выражается в использовании следующих образовательных технологий:

- практическое занятие (работа в малых группах, обсуждение конкретных ситуаций, презентации индивидуальных работ);
- дискуссия (общая тематическая);
- игровые процедуры (деловая игра);
- исследовательские (анализ источника, составление тезауруса);
- процедуры активизации творческой деятельности (технология развития критического мышления через чтение и письмо - РКМЧП - вызов, осмысление, рефлексия, «ромашка Блюма»);
- самостоятельная работа студентов (работа с источниками по этнологическим темам, написание эссе по проблеме, подготовка презентаций, выполнение домашних заданий).

В процессе реализации образовательных технологий предусмотрено возможное использование информационных технологий: предоставление информации, выдача рекомендаций по электронной почте, использование мультимедийных средств в лекционных и практических занятиях непосредственно в музее и т.д.

9. Учебное обеспечение самостоятельной работы студентов

Учебно-методические самостоятельные работы студентов.

9.1 Контрольные вопросы

1. Цель проведения производственной практики и способ ее реализации.
2. Задачи практики и предмет её исследования.
3. Структура управления культуры Хукумата г. Душанбе
4. Особенности взаимодействия и взаимосвязи подразделений управления культуры.
5. Роль управления культуры в функционировании структурных единиц Хукумата.
6. Методика организации подготовки и проведения торжественных мероприятий.
7. Написание сценария: этапы и идеи.
8. Источники финансирования мероприятий и стратегия их внедрения.
9. Место продюсера в проведении городских мероприятий.
10. Специфика деятельности музыкальных школ. Роль менеджера по культуре.
11. Музыкальная школа как объект культуры.
12. Особенности работы театров г. Душанбе.
13. Репертуарная политика театров.
14. Финансирование театров как социокультурная проблема.
15. Принципы организаций внутренней работы театра: актерская труппа, технический персонал, литературная часть.
16. Театр и виды театра.
17. Централизованная клубная система: принципы и способы деятельности.
18. Клуб как объект культуры.
19. Проблема финансирования клубных мероприятий и принципы планирования культурных Программ.
20. Особенности составления сценария культурных программ в клубах.
21. Библиотечная деятельность и роль менеджера по культуре.
22. Формы и методы работы с читателями.
23. Принципы организации и проведения читательских конференций и круглых столов.
24. Зоопарки как объект культуры.
25. Особенности деятельности зоопарка как развлекательного и научно-исследовательского учреждения.
26. Место и роль парков в жизни городского человека.

27. Виды отдыха и досуга в парках.
28. Особенности менеджмента парковой деятельности.
29. Принципы написания сценария большого мероприятия в парке и пути его реализации.
30. Принципы продюсирования крупных городских культурных программ в парках.
31. Роль городских властей и спонсоров в организации полноценной деятельности парков.
32. Парк как объект культуры и его место в современной городской культуре.
33. Взаимосвязь культуры социальных групп города с деятельностью парка.

10. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Для оценки качества усвоения курса используются следующие формы контроля:

- *текущий*: контроль выполнения практических, аудиторных и домашних заданий;
- *рубежный*: учет суммарных результатов по итогам текущего контроля за соответствующий период и систематичность работы; осуществляется в два этапа;
- *итоговый*: осуществляется посредством дифференцированного зачета и суммарных баллов за весь период изучения дисциплин и прохождения практики.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

11.1 Основная литература:

- Ариарский М.А. Прикладная культурология. - СПб.- «Эго».-2001. – 288 с.
Ерасов Б.С. Социальная культурология. Пособие для студентов ВУЗов.-М.: 1996.
Жигульский К. Праздники и культура. Праздники старые и новые: размышления социолога.- М.: Прогресс, 1985.

11.2 Дополнительная литература:

Д.л.Законодательство в сфере культуры: Сборник документов.-Вып.1.- СПб.:МП РИЦ Культинформпресс, 1993.

Запесоцкий А.С. Молодежь в современном мире : проблемы индивидуализации и социально-культурной интеграции.- СПб., 1996.

Киселева Т.Г. Социально-культурная деятельность: поиски, проблемы, перспективы //Научно-исследовательская лаборатория социокультурных инноваций: Сб.статей.- М.:МГУКИ, 1999.

Киселева Т.Г., Красильников Ю.Д. Основы социально-культурной деятельности. Учебное пособие.- М., 1995.

Культура в условиях рыночной экономики: Учебное пособие - СПб.- 1993.

Культурно-досуговая деятельность. Учебник /под науч. ред. Жаркова А.Д. и Чижикова В.М.- М.: МГУК, 1998.

Латыпов Д.Н. Воспитание у студентов национальных и общечеловеческих ценностей. – Душанбе, 2000.- 272 с.

Латыпов Д.Н. Этнокультурное образование и национальное единство.- Душанбе, 2011. – 316 с.

Мазаев А.И. Праздник как социально-художественное явление: Опыт историко-теоретического исследования.- М.: Наука, 1978.

Марков А.П., Бирженюк Г.Н. Основы социокультурного проектирования: Учебное пособие.- СПб., 1998.

Мудрик А.В. Социализация в “смутное время”.- М., 1991.

Новаторов В.Е. Культурно-досуговая деятельность: Словарь-справочник.- Омск, 1992.

Орлов А.С. Социальная рекреация.- М.: Наука, 1995.

Титов Б.А. Социализация детей, подростков и юношей в досуге.- СПб.: СПбГАК, 1997.

Триодин В.Е. Клуб и свободное время. - М.: Профиздат, 1982.

Триодин В.Е. Теория социально-культурной деятельности: объект и предмет исследования // Магистр.- 1997.- № 4.- С.73-85.

Тульчинский Г.Л. Технология менеджмента в сфере культуры.- СПб.:ГАК иГУП, 1996.

Ценностная ориентация личности, пути и способы их формирования: отв. ред. О.Д.Леонов.-Петрозаводск: ПГУ, 1994.

Швейцер А. Культура и этика.- М., 1973.

Ярошенко Н.Н. Социально-культурная деятельность: парадигма, методология, теория.- М.- 2000.

12. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходим компьютерный класс, оборудованный мультимедийными средствами для демонстрации лекций-презентаций и презентаций сообщений, индивидуальных заданий.